

UCHWAŁA nr 4/X/2014

ZARZĄDU GŁÓWNEGO WODNEGO OCHOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO z dnia 22 listopada 2014 roku

w sprawie wykonywania uprawnień i upoważnień w Wodnym Ochotniczym Pogotowiu Ratunkowym

Na podstawie § 21 pkt. 10 Statutu Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, zwanego dalej „WOPR” postanawia się, co następuje:

§ 1

1. W imieniu WOPR prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie prawa pracy wykonuje Prezes WOPR lub osoba go zastępująca.
2. Prezes WOPR może wyznaczyć osobę do wykonywania praw i obowiązków pracodawcy, która działa z upoważnienia Prezesa WOPR

§ 2

1. Prezes WOPR lub osoba go zastępująca nadzoruje pracę członków Zarządu Głównego WOPR.
2. W celu realizacji zadań WOPR osoba, o której mowa w ust. 1 może wyznaczać obszary działań członkom Zarządu Głównego WOPR.

§ 3

1. Do podpisywania pism niebędących oświadczeniami woli i dokumentami w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych WOPR upoważnieni są:
 - 1) Prezes WOPR lub osoba go zastępująca - we wszystkich sprawach WOPR
 - 2) Wiceprezesa WOPR - w sprawach WOPR należących do ich właściwości
 - 3) Dyrektor Biura Zarządu Głównego WOPR - w sprawach organizacyjnych i finansowych WOPR
 - 4) Pracownicy biura Zarządu Głównego WOPR - zgodnie z upoważnieniem Prezesa WOPR lub Dyrektora Biura Zarządu Głównego WOPR.
2. Prezes WOPR może upoważnić osoby wymienione w ust. 1 pkt. 2 i 3 do podpisywania pism z upoważnienia Prezesa WOPR.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.